

EXÁMEN PARA SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO DE CALANDA EN RÉGIMEN DE INTERINIDAD

(1) Indique cuál de los siguientes conceptos retributivos no pueden ser percibidos por los funcionarios al servicio de las entidades locales:

- a) Sueldo.
- b) Complemento de destino.
- c) Plus de festividad y nocturnidad.
- d) Gratificaciones.

(2) Licitación de un contrato de climatización. Presupuesto de la instalación de los equipos 19.500€ (IVA Excl.), presupuesto de obra Civil 3.500€ (IVA Exc), presupuesto total 23.000€, plazo de ejecución 3 meses. Escoja la respuesta correcta:

- a) Contrato menor en virtud del anexo I de la Ley de Contratos del Sector Público ya que no supera los límites establecidos para el contrato de obras del artículo 118. LCSP.
- b) Procedimiento simplificado Sumario ya que se trata de un contrato mixto donde impera el carácter de suministro puesto que la instalación es de 19.500€ y esta cuantía supera los límites del 118 LCSP.
- c) Contrato menor puesto que el artículo 118 de la Ley de contratos del Sector público establece un criterio único en cuanto a cuantía que no superó los 40.000€ Iva excluido.
- d) Contrato Armonizado.

(3) Debido a la actual situación de emergencia sanitaria el Estatuto Básico del Empleado Público se ha modificado contemplando la posibilidad de prestación del régimen de prestación de Servicios A distancia, con la siguiente regulación (señale la que no proceda):

- a) Se considera teletrabajo aquella modalidad de prestación de servicios a distancia en la que el contenido competencial del puesto de trabajo puede desarrollarse, siempre que las necesidades del servicio lo permitan, fuera de las dependencias de la Administración.
- b) Los presupuestos de las entidades locales no podrán incluir ni autorizar gastos con cargo a partidas específicas de gasto destinadas a materiales y equipos informáticos para la realización del teletrabajo dada la dificultad de la comprobación del destino de dichos gastos a un fin publico adecuado.
- c) El personal que preste sus servicios mediante teletrabajo tendrá los mismos deberes y derechos, individuales y colectivos, recogidos en el presente Estatuto que el resto del personal que preste sus servicios en modalidad
- d) La prestación del servicio mediante teletrabajo habrá de ser expresamente autorizada y será compatible con la modalidad presencial.

(4) El Artículo 70.1 del EBEP, comporta la obligación del sector público de ejecutar la Oferta de Empleo de aquellas plazas vacantes en un plazo de 3 años, ello implica que si se mantiene una relación laboral que supere dicho plazo (táchese la correcta):

- a) El Contrato de trabajo se convierte automáticamente en Indefinido no Fijo.
- b) El contrato de trabajo en función de la tipología del proceso selectivo se convierte automáticamente en fijo, en virtud de la normativa europea que contempla dicha conversión como sanción debido a la falta de diligencia de los poderes públicos.
- c) Se produce la extinción automática del contrato de trabajo.
- d) Solo en virtud de sentencia judicial los contratos de trabajo temporales que hayan superado la duración máxima de tres años pueden convertirse en indefinidos no fijos.

(5) Es personal eventual el que (señale la correcta):

- a) El que en virtud de contrato de trabajo formalizado por escrito, en cualquiera de las modalidades de contratación de personal previstas en la legislación laboral, presta servicios retribuidos de carácter temporal.
- b) El que sólo realiza funciones expresamente calificadas como de confianza o asesoramiento especial.
- c) El que está vinculado a una Administración Pública por una relación estatutaria.
- d) No existe dicha figura laboral en las administraciones locales.

(6) En virtud del artículo 48 del Estatuto Básico del Empleado Público, los funcionarios públicos tendrán los siguientes permisos (señale el que no proceda):

- a) Por tiempo indispensable para el cumplimiento de un deber inexcusable de carácter público o personal y por deberes relacionados con la conciliación de la vida familiar y laboral.
- b) Para realizar funciones sindicales.
- c) Por hospitalización o intervención quirúrgica sin hospitalización que precise de reposo domiciliario, de un familiar dentro del segundo grado de consanguinidad o afinidad, el permiso será de dos días hábiles cuando se produzca en la misma localidad y de cuatro días hábiles cuando sea en distinta localidad.
- d) Por Asuntos particulares, siete días al año.

(7) Procedimiento de Contratación electrónico por medio de la Plataforma de Contratación del Sector Público, en el que uno de los licitadores no firma electrónicamente la proposición económica (señale lo que proceda):

- a) Se le excluye del proceso de licitación puesto que se considera un requisito esencial no subsanable debido al secreto de las proposiciones presentadas, ya que la apertura se produce de forma pública.
- b) **El principio imperante es el de la subsanación, por lo tanto constituye un defecto subsanable en el plazo que se otorgue.**
- c) Es un supuesto práctico imposible puesto que, el aplicativo de la Plataforma de Contratación del Sector Público verifica automáticamente la firma de todos los documentos y no permite su presentación, si detecta dicho error.
- d) Supuesto de discrecionalidad administrativa en función de la participación existente en el proceso correspondiente.

(8) Contrato de Servicios con gestor de Redes sociales, licitado con una duración inicial de dos años prorrogables por otros dos, pero que transcurrido el plazo se mantiene la relación contractual durante varios años más en fraude de ley, la corporación está interesada en la finalización del mismo, señale lo que proceda:

- a) **El contrato administrativo de servicios se ha extinguido por su cumplimiento, al haber transcurrido su plazo de ejecución, por lo tanto su extinción puede producirse sin más trámite, siendo de todas formas recomendable el preaviso con constancia de recepción.**
- b) Al ser un contrato de carácter artístico, tiene carácter privado por lo que su duración no está sujeta a la normativa de contratación de las administraciones públicas.
- c) El contrato administrativo de servicios se ha extinguido por su cumplimiento, al haber transcurrido su plazo de ejecución, pero debido al fraude de ley cometido por la administración contratante para finalizar dicha contratación se requiere de audiencia previa e indemnización.
- d) Debido al carácter especial de la prestación contratada, dicha tipología de contrato puede prolongarse en el tiempo.

(9) Debido a las nevadas producidas en la localidad de Calanda por la Borrasca Filomena se ha contratado directamente por la Alcaldía las labores de limpieza de calles y caminos rurales a varias empresas de la localidad, si que exista ningún tipo de procedimiento previo y tampoco consignación presupuestaria suficiente y adecuada:

- a) Dicha actuación sin ningún trámite requiere de la declaración previa de zona catastrófica por el Estado para que las entidades locales puedan emplear la tramitación de emergencia.
- b) Solo procede la tramitación de emergencia de la contratación previa declaración del Pleno de la Corporación.
- c) **La apreciación de la emergencia y aplicación del artículo 120 de la LCSP corresponde exclusivamente al órgano de contratación, debiendo limitarse a lo estrictamente indispensable en el ámbito objetivo y temporal para prevenir o remediar los daños derivados de la situación de emergencia.**
- d) El artículo 120 de la LCSP exige que al menos se incorpore al expediente certificación de existencia de crédito adecuado a nivel de vinculación.

(10) La división en lotes del objeto del contrato:

- a) Solo es exigible en los contratos armonizados.
- b) Supone fraccionamiento del objeto del contrato y por tanto no está permitido.
- c) Tanto la directiva 2014/24/UE como la LCSP, consideran que la justificación de la obligación de división de lotes es necesaria para dar mayor participación a las PYMES en la contratación pública.
- d) Es una construcción contractual anglosajona y por tanto no aplicable a la normativa Española.

(11) Contrato de trabajo como Peón de Jardinería (E), suscrito por el Ayuntamiento de Calanda con indicación de un mes de periodo de prueba. Se le despide dentro del periodo de prueba por no haberlo superado. Dicho trabajador ya había prestado servicios para el Ayuntamiento como Administrativo (C1) y Monitor Deportivo (C2) en otras ocasiones, habiendo superado en dichas circunstancias el periodo de prueba.

- a) Despido procedente puesto que el trabajador si bien había sido contratado en otras ocasiones por el Ayuntamiento no lo había sido en la misma categoría.
- b) El pacto de periodo de prueba es nulo ya que el mismo aunque en otro puesto ya había sido superado por el trabajador.
- c) Se trata de un supuesto de despido improcedente.
- d) El periodo de prueba cabe siempre en todos los nuevos contratos laborales que celebren las administraciones públicas, aunque sean en la misma categoría por la necesidad de garantizar un correcto desempeño y funcionamiento de los servicios públicos.

(12) ¿Puede Ser Secretario de un tribunal de selección de un grupo A1, un auxiliar administrativo del Grupo C2, que no posee titulación de grado universitario?

- a) Mientras el resto de miembros del tribunal tengan un nivel de titulación de grado o licenciatura universitaria, dado que el Secretario no tiene ni voz ni voto, sería correcta la composición del tribunal.
- b) Se puede salvar la exigencia del artículo 11 del Real Decreto 364/1995, por inexistencia en la administración convocante de personal con dicho nivel de titulación y por lo tanto si existe informe en dicho sentido la composición del tribunal sería correcta.
- c) En ningún caso sería una composición correcta del tribunal de selección, puesto que la totalidad de los miembros deberán poseer un nivel de titulación igual o superior al exigido para el ingreso en el cuerpo o escala de que se trate.
- d) El Presidente de la Corporación Local, como jefe de personal, puede escoger de entre todo el personal de la Corporación a quien estime conveniente para formar parte del tribunal, ya sea este de titulación acorde a la convocatoria o Interino.

(13) Señale cuál de las siguientes afirmaciones es correcta:

- a) La autorización del gasto es un acto con relevancia jurídica para con terceros.
- b) La disposición o compromiso del gasto es un acto con relevancia jurídica para con terceros.**
- c) El órgano competente para la disposición de gastos obligatoriamente debe ser el mismo que para la autorización de gastos.
- d) Ambas fases de gestión sólo pueden aprobarse conjuntamente si se dispone de la factura del proveedor.

(14) ¿Qué recargo corresponde en el caso de que se satisfaga la totalidad de la deuda no ingresada en periodo voluntario antes de la notificación de la providencia de apremio?

- a) El 5%.**
- b) El 10%.
- c) El 20%.
- d) Su porcentaje dependerá de la fecha en que haya recibido la notificación.

(15) ¿Cuál de los siguientes impuestos es indirecto?

- a) El Impuesto sobre Bienes Inmuebles.
- b) El Impuesto sobre Actividades Económicas.
- c) El Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras.**
- d) El Impuesto sobre Incremento del Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana.

(16) Los fondos librados a justificar para atenciones corrientes de carácter periódico o repetitivo suelen denominarse:

- a) Créditos ampliables
- b) Anticipos de caja fija**
- c) Pagos no fiscalizables
- d) Pagos a justificar

(17) Respecto al Plan Económico Financiero que debe formularse por las Corporaciones Locales, al que hace referencia el artículo 21 de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera:

- a) Debe ponerse en marcha en el plazo de tres meses desde la aprobación del citado Plan económico-financiero.
- b) El plan puede aprobarse por la Corporación Local para permitir en dos años cumplir con el objetivo de estabilidad, siempre que la misma sea consecuencia de un déficit estructural y no coyuntural.
- c) **Las Corporaciones Locales que incumplan cualquiera de los tres objetivos (estabilidad, deuda o regla de gasto) tienen la obligación de elaborar un plan económico-financiero que permita cumplir los objetivos.**
- d) No debe darse ningún tipo de publicidad al plan porque se entiende que con la remisión del mismo al órgano de tutela financiera de la Comunidad Autónoma ya se cumple.

(18) De conformidad con lo previsto en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera, a efectos de la regla de gasto, el gasto computable de una entidad local está integrado por:

- a) Todos los gastos por operaciones no financieras incluidos los intereses de la deuda.
- b) Todos los gastos de los capítulos 1 a 4 del presupuesto de gastos (operaciones corrientes).
- c) Los empleos no financieros definidos en términos del Sistema Europeo de Cuentas Nacionales y Regionales, incluidos los intereses de la deuda y excluida la parte de gasto financiado con fondos finalistas procedentes de la Unión Europea o de otras Administraciones Públicas.
- d) **Los empleos no financieros definidos en términos del Sistema Europeo de Cuentas Nacionales y Regionales, excluidos los intereses de la deuda y la parte de gasto financiado con fondos finalistas procedentes de la Unión Europea o de otras Administraciones Públicas.**

(19) En términos de contabilidad nacional, cuando se pretenden elaborar las cuentas y comprobar la estabilidad presupuestaria de una entidad local, las rúbricas de impuestos se registran por el importe total realizado en caja en cada ejercicio, ya sea de corriente o de cerrados. Este tratamiento se aplica a los ingresos contabilizados en:

- a) Solamente se aplica a los impuestos cedidos parcialmente por el Estado a determinadas Corporaciones Locales, como son el Impuesto sobre la renta de las personas físicas, el Impuesto sobre el valor añadido y los Impuestos especiales de fabricación.
- b) Los capítulos 1,2 y 3, y además en la participación en los ingresos del Estado y transferencias corrientes recibidas de otras administraciones públicas.
- c) Los capítulos 1,2 y 3, y además en la participación en los ingresos del Estado y transferencias corrientes y de capital recibidas de otras administraciones públicas.
- d) **Los capítulos 1, 2 y 3, y en concreto, a los conceptos de impuestos, tasas y precios públicos, contribuciones especiales, recargos, multas, sanciones e**

intereses de demora.

(20) En relación con la morosidad de la deuda comercial y el periodo medio de pago ¿Cuál de las siguientes afirmaciones es correcta?:

- a) El ámbito subjetivo de aplicación del período medio de pago es el de las entidades del artículo 2.1 y 2.2 de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril.
- b) **En el período medio de pago, el número de días de pago se calcula por los días naturales transcurridos desde la fecha de aprobación de los documentos que acreditan la conformidad con los bienes entregados o servicios prestados, hasta la fecha de pago.**
- c) En el período medio de pago, el número de días de pago se calcula por los días naturales transcurridos desde la fecha de entrada de la factura en el registro administrativo, hasta la fecha de pago.
- d) Si se supera el período medio de pago, la entidad local deberá actualizar su plan de tesorería y aprobar un plan económico financiero a dos años desde que se manifiesta el incumplimiento.

(21) El remanente de Tesorería que se obtiene como consecuencia de la liquidación del presupuesto:

- a) Viene determinado por la diferencia entre los derechos presupuestarios liquidados durante el ejercicio y las obligaciones presupuestarias reconocidas durante el mismo periodo.
- b) Se calcula con referencia al 31 de diciembre de cada ejercicio y sólo se modifica durante el año en la medida en que se van liquidando los derechos pendientes de cobro.
- c) **Su utilización en el ejercicio siguiente como recurso para la financiación de modificaciones de créditos no dará lugar ni al reconocimiento ni a la liquidación de derechos presupuestarios.**
- d) Si es positivo puede incluirse entre las previsiones de ingreso del ejercicio siguiente.

(22) La adjudicación del contrato coincide dentro de la ejecución del estado de gastos con la fase contable de:

- a) **Disposición o compromiso del gasto.**
- b) Propuesta de pago.
- c) Autorización del gasto.
- d) Reconocimiento de la obligación.

(23) De las siguientes fases de ejecución del presupuesto de gastos cual origina efectos económicos y patrimoniales:

- a) Retención de créditos.
- b) Autorización de gastos.
- c) Compromisos de gastos.
- d) **Extinción de la obligación.**

(24) ¿Cuál de las siguientes afirmaciones es correcta?

- a) El derecho de cobro presupuestario se registrará sólo en el momento del nacimiento del derecho.
- b) El derecho de cobro presupuestario se registrará en el momento que se dicte el correspondiente acto de liquidación que lo cuantifique, aplicándolo simultáneamente al presupuesto en vigor.
- c) El derecho de cobro presupuestario se registrará siempre en el momento en el que se reciba el ingreso en la caja de la Corporación Local.
- d) El derecho de cobro presupuestario tiene que registrarse en el presupuesto de la entidad local siempre que haya un deudor determinado, aunque no esté cuantificada la deuda.

(25) De conformidad con lo establecido en el artículo 67.2 del Decreto Legislativo 1/2014, de 8 de julio, del Gobierno de Aragón, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Urbanismo de Aragón, cuál de las siguientes finalidades no es propia de un Estudio de Detalle

- a) Prever, modificar y reajustar el señalamiento de alineaciones y rasantes que no afecten a la ordenación estructural ni disminuyan la superficie destinada a espacios libres, públicos y privados.
- b) Prever, modificar y reajustar los espacios destinados a zonas verdes y espacios libres, según las determinaciones establecidas por el Planeamiento Urbanístico del respectivo municipio.
- c) Prever, modificar y reajustar la ordenación de los volúmenes, de acuerdo con las especificaciones del Planeamiento o Delimitación del Suelo Urbano.
- d) Prever, modificar y reajustar las condiciones estéticas y de composición de la edificación, complementarias del Planeamiento.

(26) Señale, de entre las siguientes atribuciones del Alcalde, cuál de ellas, conforme establece el art. 21.3 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, es delegable en el Pleno o en la Junta de Gobierno Local:

- a) Convocar y presidir las sesiones del Pleno y de la Junta de Gobierno Local.
- b) La concertación de operaciones de crédito.
- c) La aprobación de los proyectos de obras y de servicios cuando sea competente para su contratación o concesión y estén previstos en el presupuesto.
- d) Jefatura superior de todo el personal.

(27) De conformidad con lo dispuesto en los artículos 51 y 52 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Publicas, cuál de las siguientes afirmaciones no se puede atribuir a la regulación de la convalidación de los actos administrativos:

- a) La Administración podrá convalidar los actos anulables, subsanando los vicios de que adolezcan estos.
- b) El acto de convalidación producirá efectos desde su fecha, salvo lo dispuesto en el artículo 39.3 para la retroactividad de los actos administrativos.
- c) **El órgano que declare la nulidad o anule las actuaciones dispondrá siempre la convalidación de aquellos actos y tramites cuyo contenido se hubiera mantenido igual de no haberse cometido la infracción.**
- d) Si el vicio consistiese en la falta de alguna autorización, podrá ser convalidado el acto mediante el otorgamiento de la misma por el órgano competente.

(28) De conformidad con lo señalado en los artículos 47 a 52 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Publicas, los actos expresos o presuntos contrarios al ordenamiento jurídico por los que se adquieran facultades o derechos cuando se carezca de los requisitos esenciales para su adquisición:

- a) Constituyen uno de los supuestos de anulabilidad del acto administrativo.
- b) Se pueden convalidar por la Administración subsanando los requisitos esenciales de los que carecían para su adquisición.
- c) No se podrían convalidar nunca, si producen indefensión de los interesados.
- d) **Son constitutivos de un supuesto de nulidad de pleno derecho del acto administrativo.**

(29) Según determina el artículo 69 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Publicas, en relación a las comunicaciones previas:

- a) **Son los documentos mediante los que los interesados ponen en conocimiento de la Administración Pública competente sus datos identificativos o cualquier otro dato relevante para el inicio de una actividad o el ejercicio de un derecho.**
- b) En los supuestos establecidos taxativamente en esta Ley y en aquellos otros que así lo requiera el interés público, las Administraciones Publicas podrán exigir a los interesados para el reconocimiento de un mismo derecho, la presentación acumulativa de una declaración responsable y de una comunicación previa.
- c) Son los documentos en los que los interesados manifiestan que cumplen con los requisitos establecidos en la normativa vigente para obtener el reconocimiento de un derecho, que disponen de la documentación que así lo acredita y que se comprometen a mantener el cumplimiento de las anteriores obligaciones durante el tiempo inherente a dicho reconocimiento.
- d) La Ley establece expresamente, en función de la mayor o menor entidad de la actuación, que las Administraciones Publicas solo tendrán permanentemente publicados y actualizados, modelos de declaraciones responsables, fácilmente accesibles a los interesados, sin que estos sean necesarios en los supuestos de comunicaciones previas.

(30) Según lo dispuesto en el artículo 33 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, señale la respuesta correcta en relación con la tramitación de urgencia:

- a) Cuando razones de interés público lo aconsejen se podrá acordar, siempre de oficio, la aplicación al procedimiento de la tramitación de urgencia.
- b) Podrá acordarse discrecionalmente por el órgano instructor del procedimiento.
- c) **No cabrá recurso alguno contra el acuerdo que declare la aplicación de la tramitación de urgencia al procedimiento, sin perjuicio del procedente contra la resolución que ponga fin al procedimiento.**
- d) Los actos que acuerden la tramitación de urgencia no deberán ser motivados.

PREGUNTAS RESERVA

(R1) Atendiendo a lo dispuesto en el artículo 82 del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales el orden del día de las sesiones plenarias municipales:

- a) Será fijado por el Alcalde-Presidente asistido por la Secretaría de la Corporación.
- b) El Alcalde o Presidente, por razones de urgencia debidamente motivada, podrá incluir en el orden del día, a iniciativa propia o a propuesta de alguno de los portavoces, asuntos que no hayan sido previamente informados por la respectiva Comisión Informativa.
- c) Siempre incluirá, cuando se trate de una sesión ordinaria, el punto de ruegos y preguntas.
- d) **Todas las respuestas anteriores son correctas.**

(R2) Atendiendo a lo dispuesto en el artículo 31.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, son fines propios y específicos de la Provincia garantizar los principios de solidaridad y equilibrio intermunicipales, en el marco de la política económica y social, y, en particular:

- a) Dirigir la coordinación de la Administración local con la de la Comunidad Autónoma y la del Estado.
- b) Garantizar la financiación efectiva de las entidades locales comprendidas en su territorio.
- c) Coordinar el desarrollo de las diferentes elecciones en el ámbito municipal.
- d) **Asegurar la prestación integral y adecuada en la totalidad del territorio provincial de los servicios de competencia municipal.**

(R3) Según lo dispuesto en el artículo 3 de la Ley 8/2015, de 25 de marzo, de Transparencia de la Actividad Pública y Participación Ciudadana de Aragón, se entiende por publicidad activa:

- a) La obligación de difundir de forma permanente, veraz y objetiva la información que garantice la transparencia de la actividad pública.
- b) La obligación de difundir de forma semestral, veraz y objetiva la información que garantice la transparencia de la actividad pública.
- c) La obligación de difundir de forma trimestral, veraz y objetiva la información que garantice la transparencia de la actividad pública.
- d) La obligación de difundir de forma anual, veraz y objetiva la información que garantice la transparencia de la actividad pública.

